

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA:	Comunicación oral	CLAVE:	CO6CO
LÍNEA DE FORMACIÓN:	Tronco común	CRÉDITOS:	6
HORAS POR SEMANA:	Teoría: 3 Práctica:	SEMESTRE:	A partir del 6°
REQUISITOS:			
CARÁCTER DE LA ASIGNATURA:	Obligatoria ()	Optativa (X)	

Objetivo general del curso:

Que el alumno desarrolle habilidades y conozca técnicas para mejorar los procesos de comunicación oral, que le permitan formular proyectos, hacer entrevistas y dictar conferencias o ponencias ante un público.

Temas

		Tiempo aproximado de duración en horas
I	UNIDAD: Introducción	6
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	I.1. Comunicación, expresión y lenguaje. I.2. El proceso de comunicación. I.2.1. El código (lenguaje) I.2.2. El mensaje I.2.3. El emisor. I.2.4. El receptor. I.3. Clasificación de la comunicación.	
II	UNIDAD: Habilidad para la comunicación oral.	6
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	II.1. Elementos visuales, vocales y verbales. II.2. Comunicación no verbal. II.3. Comunicación verbal	
III	UNIDAD: Comunicación interpersonal	6
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	III.1. Características y propósitos de la comunicación interpersonal III.2. La conversación III.3. La entrevista	
IV	UNIDAD: Comunicación oral estratégica	6
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	IV.1. Niveles de acción de la comunicación oral estratégica IV.2. Etapas de la comunicación oral estratégica IV.3. Planeación de la de la comunicación oral estratégica	

V	UNIDAD: Organización y elaboración del mensaje	7
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	V.1. Preparación del Mensaje V.2. Elaboración del mensaje V.3. Presentación	
VI	UNIDAD: Comunicación en público	7
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	VI.1. Presentación en público. VI.2. El discurso informativo. VI.3. La conferencia y la ponencia.	
VII	UNIDAD: Actitudes y ética	6
	Objetivo particular: Adquirir conocimiento sobre:	
	VII.1. Potencialidades del comunicador. VII.2. Los valores y las actitudes éticas. VII. La personalidad y sus componentes	
Total horas		45

Bibliografía básica:

- Mónica Rangel Hinojosa. **Comunicación oral**. 2ª edición. México: Trillas, 1990
- Alma B. León Mejía. **Estrategias Para El Desarrollo De La Comunicación Profesional**. 1ª edición Limusa. México 2002.
- Eileen Mcentee. **Comunicación Oral**. 1ª edición. Mc Graw Hill 2003.
- Gastón Fernández de la Torriente. **Cómo hablar correctamente en público: comunicación oral**. Barcelona, España : Norma, 2002
- Rudolph F. Verderber. **Comunicación oral efectiva**. 11ª edición. México : International Thomson, 2000

Evaluación:

La calificación final del alumno estará conformada de la siguiente forma:

Tipo de evaluación	Porcentaje de la calificación
Exámenes	20%
Tareas y trabajos	20%
Participación en clase	10%
Ensayos sobre películas	10%
Discurso (preparación y presentación)	20%
Ponencia (preparación y presentación)	20%

Considerando lo establecido en el Reglamento General de Exámenes de la UMSNH:

- Los exámenes ordinario, extraordinario y extraordinario de regularización, comprenderán los contenidos abordados durante todo el curso.
- El alumno quedará exento de presentar examen ordinario cuando obtuviere 8 (ocho) o más como promedio de calificación final y cubrir por lo menos el 75% de asistencia a clases.
- Para determinar la calificación de un examen ordinario, en primer término se promediarán: la calificación del profesor, después el resultado se sumará al promedio de los exámenes parciales; por último, la suma se dividirá entre dos y el cociente será la calificación definitiva.
- Para tener derecho a examen ordinario, el alumno deberá tener al menos 75% de asistencia a clases teóricas y de prácticas (si así fuere el caso); para tener derecho a examen extraordinario, al menos 50% de asistencias a clases teóricas y de un 60% a las prácticas (si así fuere el caso); y si tiene menos de 50% de asistencia a clases teóricas y prácticas, solamente podrá presentar el examen extraordinario de regularización.

Elaborado por:

Autorizado por (sello):

M.C. Abril Munro Rojas
M.C. Macro Antonio Herrera Ferreyra